

Приложение 8. Учетная политика ООО «Агама Карго»

Утверждаю
Директор ООО «Агама Карго»
Лысенков И. В.
«31» декабря 2005 года



ООО «Агама Карго»

Приказ

Об Учетной политике предприятия
на 2006 год.

31 декабря 2005 года

г. Москва

В соответствии с Федеральным Законом от 21.11.96 №129-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/98), утвержденным приказом Минфина России от 09.12.98 г. № 60н (с изменениями от 30.12.99 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Принять на 2006 год следующую учетную политику:

1. Организационно-технический раздел

Учетная политика организации формируется главным бухгалтером организации и утверждается руководителем организации.

1. Согласно Закону «О бухгалтерском учете» учет осуществляется бухгалтерией как самостоятельным структурным подразделением.

Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций ведется путем двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета в денежном выражении, путем сплошного, непрерывного, документального отражения по журнально-ордерной системе счетоводства при помощи компьютерной программы «1С».

2. Рабочий план счетов.

Предприятие осуществляет ведение бухгалтерского учета по Плану счетов, утвержденному приказом Минфина России от 31.10.00 г. № 94н.

Разработанный план счетов приводится в Приложении № 1 к приказу об учетной политике.

3. Первичные документы.

Первичные документы, принимаемые к учету, соответствуют унифицированным формам первичной учетной документации.

Кассовые, банковские документы, ведомости, авансовые отчеты, счета-фактуры, счета, журналы-ордера, балансы и т.п. подписываются директором и главным бухгалтером, а также лицами, уполномоченными руководителем по доверенности.

II. Методический раздел

1. Основные средства

1.1 К основным средствам относится имущество со сроком службы свыше 12 месяцев независимо от их стоимости. Основные средства стоимостью до 10000 рублей за единицу, а также книги, брошюры и т.п. учитываются, на счете 10 «Материалы» и списываются на затраты на производство (расходы на продажу) по мере отпуска в производство или при передаче в эксплуатацию.

1.2 Амортизация по основным средствам начисляется линейным методом, согласно нормам, установленным Постановлением Правительства РФ от 01.01.02 №1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы». Конкретный срок полезного использования основного средства в пределах установленных норм устанавливается в унифицированной форме ОС-1. Амортизация нематериальных активов начисляется линейным методом.

1.3 Срок полезного использования объектов нематериальных активов определяется исходя из срока действия патента, свидетельства и других ограничений сроков использования объектов интеллектуальной собственности, а также исходя из срока полезного использования нематериальных активов, обусловленного соответствующими договорами. Конкретный срок полезного использования нематериальных активов определяет комиссия, назначенная руководителем организации.

1.4 Затраты по ремонту и восстановлению объектов основных средств отражаются в бухгалтерском учете отчетного периода, к которому они относятся.

1.5 Организация не проводит переоценку основных средств.

2. Материально-производственные запасы

2.1. Материально-производственные запасы отражаются в бухгалтерском учете по их фактической себестоимости в соответствии с ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов», утвержденных приказом Минфина России от 09.06.01 г.

№ 44н.

2.2. Списание материально-производственных запасов осуществляется по средней себестоимости единицы. Стоимость реализованных покупных материалов и ценных бумаг оцениваются по стоимости первых по времени приобретения (ФИФО).

2.3. Учет материально-производственных запасов осуществляется без применения счетов 15 «Заготовление и приобретение материалов» и 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей».

2.4. Транспортные расходы, уплаченные поставщику товара, увеличивают стоимость их приобретения.

2.5. Расходы по приобретению ценных бумаг в случае их нецелесообразности признаются в составе операционных расходов.

3. Учет производственных расходов и дебиторской и кредиторской задолженности

3.1. Коммерческие расходы полностью списываются ежемесячно в дебет счета 90.

3.2. Перевод долгосрочной дебиторской и кредиторской задолженности в краткосрочную не производится.

3.3. Дополнительные затраты, связанные с получением займов и кредитов, размещением заемных обязательств признаются в составе операционных расходов в отчетном периоде, в котором были произведены расходы.

4. Учет расходов будущих периодов

4.1. Расходы будущих периодов списываются в целях бухгалтерского учета равномерно в течение периода, к которому они относятся (п. 65 Приказа Минфина РФ №34н).

5. Создание оценочных резервов

5.1. Организация не создает оценочные резервы.

6. Порядок и сроки проведения инвентаризации

6.1. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств производится раз в год перед составлением годовой бухгалтерской отчетности по состоянию на первое декабря текущего года. Инвентаризация основных средств проводится один раз в три года.

6.2. Инвентаризация имущества производится при смене материально-ответственных лиц, передаче имущества предприятия в аренду, выкупе, пролаже, а также в других случаях, когда ее проведение обязательно в соответствии с законодательством России.

7. Учет доходов

7.1. Поступления, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов организации, признаются операционными доходами.

8. Распределение и использование прибыли

8.1. Специальные фонды за счет чистой прибыли на предприятии не создаются. Вся чистая прибыль зачисляется на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и подлежит распределению в соответствии с решением учредителей организации.

В соответствии с Федеральным Законом от 21.11.96 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Положением по бухгалтерскому учету и отчетности в РФ ответственность за организацию бухгалтерского учета, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций возлагаю на себя.

Утверждаю
Генеральный директор ООО «Агама Карго»
Лысенков Н.В.
«31» декабря 2005 г.



Приказ

Учетная политика

ООО «Агама Карго» для целей налогообложения
на 2006 год.

Общество принимает налоговую учетную политику в соответствии с п. 12 ст. 167 НК РФ (в части налога на добавленную стоимость) и в соответствии со ст. 313 п. 25 НК РФ в части:

- порядка ведения налогового учета для исчисления налога на прибыль;
- соблюдения принципа последовательности применения норм и правил налогового учета.

Приказываю:

1. Установить, что налоговый учет осуществляется бухгалтерской службой общества.
2. В налоговом учете доходы и расходы учитываются методом начисления.
3. Доходы и расходы отражаются на основании первичных документов и налоговых регистров. Первичные учетные документы применяются те же, что и в бухгалтерском учете. Налоговыми регистрами являются регистры бухгалтерского учета.
4. Установить момент определения налоговой базы по уплате налога на добавленную стоимость в соответствии с п. 1 ст. 167 НК РФ «по отгрузке».
5. Применять метод начисления для доходов и расходов в целях исчисления налога на прибыль в соответствии со ст. 271 и 272 НК РФ.
6. Применять метод оценки по средней стоимости при определении размера материальных расходов при списании сырья и материалов, используемых при производстве (изготовлении) товаров (выполнении работ, оказании услуг) для всех (групп) сырья и материалов.
7. Начисление амортизации по амортизируемому имуществу производить линейным методом в порядке, установленном ст. 259 НК РФ. Объекты основных средств стоимостью не более 10000-00 рублей за единицу, а т.ж. приобретенные книги, брошюры т.п. издания списываются на расходы на продажу по мере отпуска в эксплуатацию.
8. При определении нормы амортизации по приобретенным объектам основных средств, бывших в употреблении, учитывать срок их полезного использования, уменьшенный на количество лет (месяцев) эксплуатации данного имущества предыдущими собственниками.

9. Расходы на ремонт основных средств признавать для целей налогообложения в сумме фактических затрат в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они были осуществлены.

10. Общество не создает резервы по сомнительным долгам в соответствии со ст.266 НК РФ резерв по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию в соответствии с порядком, установленным ст. 267 НК РФ.

11. Стоимость реализованных покупных товаров и ценных бумаг оценивать по стоимости первых по времени приобретения (ФИФО).

12. Общехозяйственные расходы списываются сразу в дебет счета 90 «Продажи»

13. Расходы будущих периодов списываются равномерно в течении периода, к которому относятся (п.1 ст.272 НК РФ).

14. Общество является малым предприятием и не применяет ПБУ 18/02 (в соответствии с п.2 ПБУ 18/02).

Утверждаю
Директор ООО «Агама Карго»
Лысенков И.В.
«31» декабря 2006 г.



ООО «Агама Карго»

Приказ

Об Учетной политике предприятия на 2007 год.

31 декабря 2006 года

г. Москва

В соответствии с Федеральным Законом от 21.11.96 №129-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/98), утвержденным приказом Минфина России от 09.12.98 г. № 60н (с изменениями от 30.12.99 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Принять на 2007 год следующую учетную политику:

1. Организационно-технический раздел

Учетная политика организации формируется главным бухгалтером организации и утверждается руководителем организации.

1. Согласно Закону «О бухгалтерском учете» учет осуществляется бухгалтерией как самостоятельным структурным подразделением.

Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций ведется путем двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета в денежном выражении, путем сплошного, непрерывного, документального отражения по журнально-ордерной системе счетоводства при помощи компьютерной программы «1С».

2. Рабочий план счетов.

Предприятие осуществляет ведение бухгалтерского учета по Плану счетов, утвержденному приказом Минфина России от 31.10.00 г. № 94н.

Разработанный план счетов приводится в Приложении № 1 к приказу об учетной политике.

3. Первичные документы.

Первичные документы, принимаемые к учету, соответствуют унифицированным формам первичной учетной документации.

Кассовые, банковские документы, ведомости, авансовые отчеты, счета-фактуры, счета, журналы-ордера, балансы и т.п. подписываются директором и главным бухгалтером, а также лицами, уполномоченными руководителем по доверенности.

II. Методический раздел

1. Основные средства

1.1 К основным средствам относится имущество со сроком службы свыше 12 месяцев независимо от их стоимости. Основные средства стоимостью до 10000 рублей за единицу, а также книги, брошюры и т.п. учитываются на счете 10 «Материалы» и списываются на затраты на производство (расходы на продажу) по мере отпуска в производство или при передаче в эксплуатацию.

1.2 Амортизация по основным средствам начисляется линейным методом, согласно нормам, установленным Постановлением Правительства РФ от 01.01.02 №1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы». Конкретный срок полезного использования основного средства в пределах установленных норм устанавливается в унифицированной форме ОС-1. Амортизация нематериальных активов начисляется линейным методом.

1.3 Срок полезного использования объектов нематериальных активов определяется исходя из срока действия патента, свидетельства и других ограничений сроков использования объектов интеллектуальной собственности, а также исходя из срока полезного использования нематериальных активов, обусловленного соответствующими договорами. Конкретный срок полезного использования нематериальных активов определяет комиссия, назначаемая руководителем организации.

1.4 Затраты по ремонту и восстановлению объектов основных средств отражаются в бухгалтерском учете отчетного периода, к которому они относятся.

1.5 Организация не проводит переоценку основных средств.

2. Материально-производственные запасы

2.1. Материально-производственные запасы отражаются в бухгалтерском учете по их фактической себестоимости в соответствии с ЦБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов», утвержденных приказом Минфина России от 09.06.01 г.

№ 44н.

2.2. Списание материально-производственных запасов осуществляется по средней себестоимости единицы. Стоимость реализованных покупных материалов и ценных бумаг оцениваются по стоимости первых по времени приобретения (ФИФО).

2.3. Учет материально-производственных запасов осуществляется без применения счетов 15 «Заготовление и приобретение материалов» и 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей».

2.4. Транспортные расходы, уплаченные поставщику товара, увеличивают стоимость их приобретения.

2.5. Расходы по приобретению ценных бумаг в случае их нецелесообразности признаются в составе операционных расходов.

3. Учет производственных расходов и дебиторской и кредиторской задолженности

3.1. Коммерческие расходы полностью списываются ежемесячно в дебет счета 90.

3.2. Перевод долгосрочной дебиторской и кредиторской задолженности в краткосрочную не производится.

3.3. Дополнительные затраты, связанные с получением займов и кредитов, размещением заемных обязательств признаются в составе операционных расходов в отчетном периоде, в котором были произведены расходы.

4. Учет расходов будущих периодов

4.1. Расходы будущих периодов списываются в целях бухгалтерского учета равномерно в течение периода, к которому они относятся (п. 65 Приказа Минфина РФ №34п).

5. Создание оценочных резервов

5.1. Организация не создает оценочные резервы.

6. Порядок и сроки проведения инвентаризации

6.1. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств, производится раз в год перед составлением годовой бухгалтерской отчетности по состоянию на первое декабря текущего года. Инвентаризация основных средств проводится один раз в три года.

6.2. Инвентаризация имущества производится при смене материально-ответственных лиц, передаче имущества предприятия в аренду, выкупе, продаже, а также в других случаях, когда ее проведение обязательно в соответствии с законодательством России.

7. Учет доходов

7.1. Поступления, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов организации, признаются операционными доходами.

8. Распределение и использование прибыли

8.1. Специальные фонды за счет чистой прибыли на предприятия не создаются. Вся чистая прибыль зачисляется на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и подлежит распределению в соответствии с решением учредителей организации.

В соответствии с Федеральным Законом от 21.11.96 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Положением по бухгалтерскому учету и отчетности в РФ ответственность за организацию бухгалтерского учета, соблюдения законодательства при выполнении хозяйственных операций возлагаю на себя.

Утверждаю
Генеральный директор
Лысенков И.И.
« 31 » декабря



Директор ООО «Агама Карго»

«Агама Карго»

«Агама Cargo»

Приказ

Учетная политика

ООО «Агама Карго» для целей налогообложения

на 2007 год.

Общество принимает налоговую учетную политику в соответствии с п. 12 ст. 167 НК РФ (в части налога на добавленную стоимость) и в соответствии со ст. 313 гл. 25 НК РФ в части:

- порядка ведения налогового учета для исчисления налога на прибыль;
- соблюдения принципа последовательности применения норм и правил налогового учета.

Приказываю:

1. Установить, что налоговый учет осуществляется: бухгалтерской службой общества.
2. В налоговом учете доходы и расходы учитываются методом начисления.
3. Доходы и расходы отражаются на основании первичных документов и налоговых регистров. Первичные учетные документы применяются те же, что и в бухгалтерском учете. Налоговыми регистрами являются регистры бухгалтерского учета.
4. Установить момент определения налоговой базы по уплате налога на добавленную стоимость в соответствии с п. 1 ст.167 НК РФ «по отгрузке».
5. Применить метод начисления для доходов и расходов в целях исчисления налога на прибыль в соответствии со ст.271 и 272 НК РФ.
6. Применять метод оценки по средней стоимости при определении размера материальных расходов при списании сырья и материалов, используемых при производстве (изготовлении) товаров (выполнении работ, оказании услуг) для всех (групп) сырья и материалов.
7. Начисление амортизации по амортизируемому имуществу производить линейным методом в порядке, установленном ст.259 НК РФ. Объекты основных средств стоимостью не более 10000-00 рублей за единицу, а т.ж. приобретенные книги, брошюры т.п. издания списываются на расходы на продажу по мере отпуска в эксплуатацию.
8. При определении нормы амортизации по приобретенным объектам основных средств, бывших в употреблении, учитывать срок их полезного использования, уменьшенный на количество лет (месяцев) эксплуатации данного имущества предыдущими собственниками.

9. Расходы на ремонт основных средств признавать для целей налогообложения в сумме фактических затрат в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они были осуществлены.

10. Общество не создает резервы по сомнительным долгам в соответствии со ст.266 НК РФ резерв по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию в соответствии с порядком, установленным ст. 267 НК РФ.

11. Стоимость реализованных покупных товаров и ценных бумаг оценивать по стоимости первых по времени приобретения (ФИФО).

12. Общехозяйственные расходы списываются сразу в дебет счета 90 «Продажи»

13. Расходы будущих периодов списываются равномерно в течении периода, к которому относятся (п.1 ст.272 НК РФ).

14. Общество является малым предприятием и не применяет ПБУ 18/02 (в соответствии с п.2 ПБУ 18/02).